

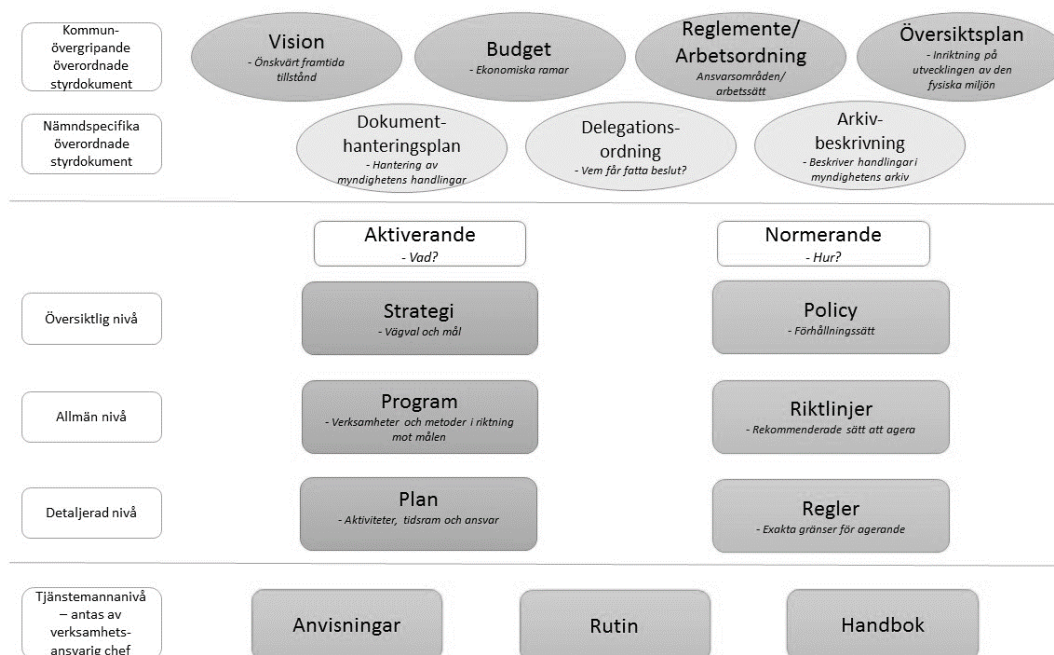
ARBETSORDNING FÖR

Distans- samman- träden



Antaget av	Kommunstyrelsen, genom delegationsbeslut KS 2020/00120 nr 95670
Antaget	2020-05-29
Giltighetstid	Tills beslut om upphävande
Dokumentansvarig	Kommunsekreterare

Håbo kommuns styrdokumentshierarki



Diarienummer KS 2020/00119 nr 95669

Gäller för Kommunstyrelsen

Tidpunkt för aktualitetsprövning -

Ersätter tidigare versioner KS 2020/00119 nr 94690

Relaterade styrdokument Reglemente för Håbo kommuns nämnder

Arbetsordning för distanssammanträden

Kommunstyrelsen förskriver följande med stöd av reglemente för Håbo kommuns nämnder samt kommunallagen 6 kap. 24 §.

När distanssammanträden får användas

§ 1

Kommunstyrelsen får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ledamot som önskar delta på distans ska senast 5 dagar innan sammanträdet anmäla detta till nämndens sekreterare. Ordförande avgör om närvaro får ske på distans.

§ 2

Vid ett distanssammanträde ansluter samtliga ledamöter och ersättare till mötet på elektronisk väg. Anslutningen till mötet ska ske i enrum. Varje lokal varifrån sammanträdet hålls ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljuds.

Ordföranden får tillåta att ledamöter, ersättare och andra får närvara vid sammanträdet i den lokal där ordföranden sitter. Ordföranden får också tillåta att flera sammanträdesdeltagare delar ljud- och bildöverföring, under förutsättning att likvärdigheten mellan ledamöterna bibehålls.

Godtagbar överföring

§ 3

Varje tjänstgörande ledamot ska delta i mötet med ljud- och bildöverföring i realtid och med hög kvalitet. Deltagarna ska enkelt kunna identifiera varandra på ett betryggande sätt. Ledamöterna ska synas med rörlig bild och kunna höras under sammanträdet så att alla ledamöterna deltar i sammanträdet på lika villkor. Ordföranden och mötessekreteraren får avbryta ljudöverföringen för sammanträdesdeltagare i syfte att förbättra mötets genomförande.

§ 4

Sekreterare samt sammanträdesdeltagare med närvarorätt deltar med ljudöverföring och får delta med bildöverföring.

§ 5

Under sammanträdet är det nödvändigt att ljudöverföringen för ledamöterna fungerar. Kortvariga bildöverföringsuppehåll får godtas under diskussionerna vid sammanträdet, däremot godtas inte uppehåll när sammanträdet behandlar proposition och fattar beslut.

§ 6

Sammanträdesdeltagare ska använda kommunens kommunikationsutrustning för att ansluta sig till sammanträdet, om inte ordföranden lämnat tillstånd för annan utrustning.

Ledamöterna ska ansluta sig till sammanträdet med en robust internetuppkoppling.

Godtagbar säkerhet

§ 7

Endast ärenden där triviala personuppgifter framgår och ärenden som inte omfattas av sekretess får avhandlas under distanssammanträden.

§ 8

Ordföranden får, med utgångspunkt från genomgången risk- och sårbarhetsanalys, tillåta att ytterligare personuppgifter och sekretessbelagda uppgifter diskuteras under mötet.

§ 9

Säkerhetsskyddsuppgifter får avhandlas på distanssammanträden endast om säkerhetsskyddschef bedömer att så kan ske.

§ 10

Den som yttrar sig under ett distanssammanträde ska formulera sig på ett sådant sätt att personuppgifter eller sekretesskyddade uppgifter inte röjs.

Ordföranden får avbryta och ytterst frånta ordet från den som otillåtet yppar personuppgifter eller sekretesskyddade uppgifter.

Tekniska problem under sammanträdet

§ 11

Om en ledamot förlorar godtagbar överföring med sammanträdet ska sammanträdet avbrytas. Sammanträdet återupptas först sedan ledamoten återupprättat kontakten eller ersättare har inträtt som beslutsfattande.

§ 12

En ledamot som har återkommande svårigheter med att upprätthålla godtagbar överföring med sammanträdet får ersättas. Om den ersatta ledamoten inte åter får tjänstgöra är denne under återstoden av sammanträdet teknikfelsesledamot och antecknas som sådan i protokollet. En teknikfelsesledamot får närvara vid sammanträdet med yttranderätt, men utan yrkande- och beslutanderätt.

Beslutsfattande under distanssammanträde

§ 13

Varje beslut ska föregås av en teknikfunktionskontroll. Detta kan göras genom att ordföranden ställer frågan "– Har alla helt uppfattat frågan/propositionsordningen", varpå ledamöterna efter upprop svarar "ja" om ljud- och bildöverföringen inför och under beslutet varit problemfri och frågeställningen även i övrigt är klar.

Om ordföranden inte uppfattar att alla ledamöter deltar med godtagbar överföring ska hen förklara att beslutet tas om.

§ 14

Slutna omröstningar får inte genomföras på distans med mindre än att valhemligheten kan upprätthållas.