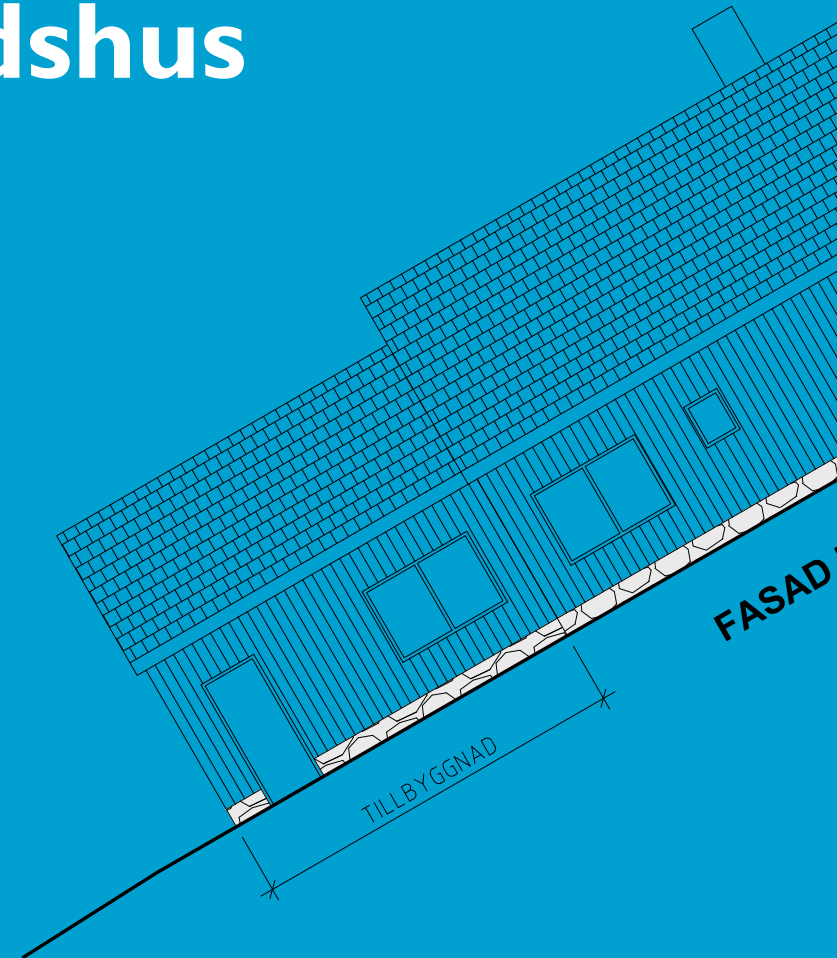
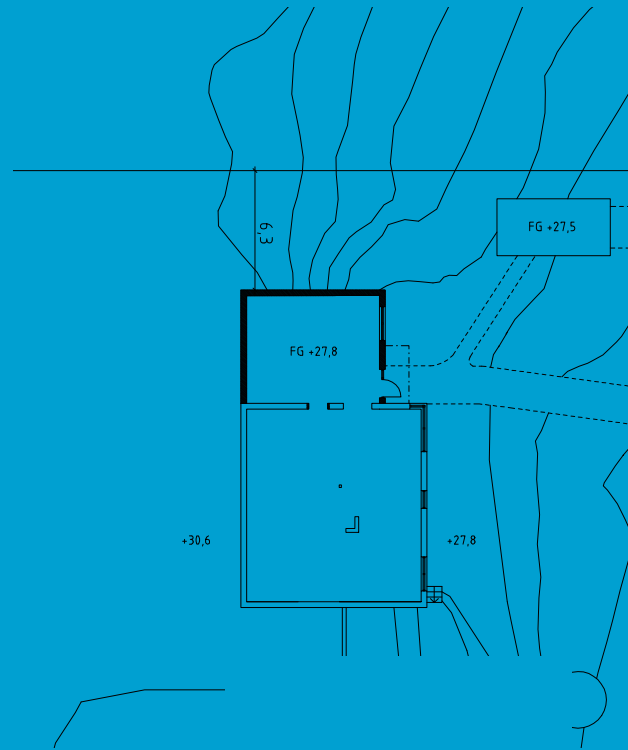
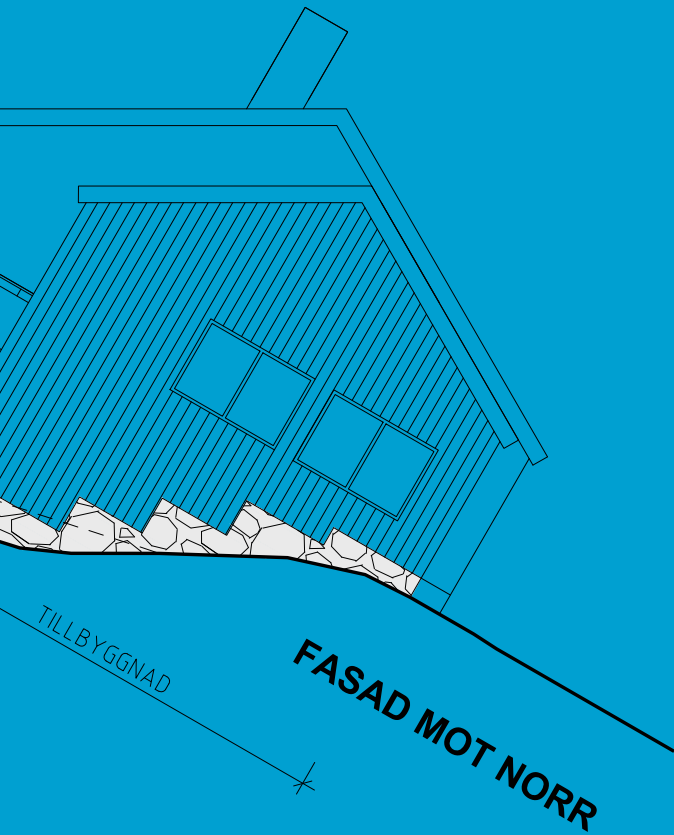


Exempelritningar för tillbyggnad av enbostadshus



BÅSTADS KOMMUN



DANDERYDS
KOMMUN



HUDDINGE
KOMMUN



HÅBO
KOMMUN



Sörfälla Kommun



Knivsta
kommun



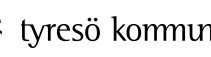
LIDINGÖ STAD



Nacka
kommun



STOCKHOLM
STAD



tyresö kommun



TÄBY KOMMUN



Upplands Väsby
kommun



Upplands Väsby
kommun

Foldern är framtagen april 2010 av Bygglovalliansen som är en samverkan mellan kommuner för utveckling av bygglovfunktionen.

Följande kommuner står bakom foldern:

Båstad
Danderyd
Huddinge
Håbo
Järfälla
Knivsta
Lidingö
Nacka
Stockholm
Tyresö
Täby
Upplands Väsby
Örebro

Vilka handlingar behövs när jag ska söka bygglov?

För att handläggningen av ditt bygglov ska gå snabbt och smidigt är det viktigt att ritningarna innehåller rätt information från början.

Följande handlingar ska du lämna in i 2 exemplar när du söker bygglov för att bygga ett enbostadshus (en villa):

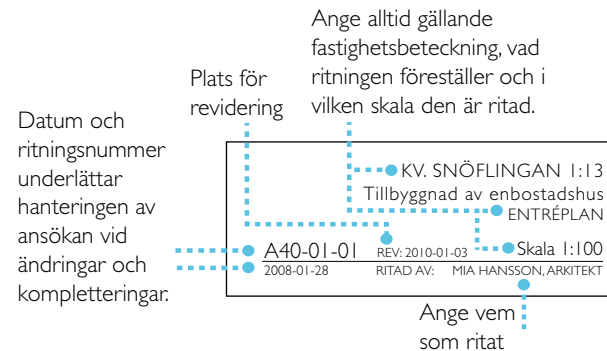
- Ansökningsblankett (ifylld och underskriven)
- Situationsplan/Markplanering
- Planritningar
- Fasadritningar
- Sektionsritning

Gemensamt för alla husritningar är att de:

- Ritats i skala 1:100
- Innehåller information om vad som finns på ritningen, skala och skalstock samt nuvarande fastighetsbeteckning
- Gärna ha ett ritningsnummer och datum så att olika versioner kan skiljas från varandra
- Alla mått ska vara i meter, med en decimal noggrannhet

Ritningarna ska vara fackmässigt utförda, tydliga och lättlästa på vitt olinjerat papper, helst i A3-format nedvikt till A4. Om ritningarna är större än A3-format ska en omgång av samtliga ritningar nedminskas till A3-format.

Mer information om hur ansökningshandlingarna ska se ut hittar du i våra ritningsexempel.



Vilka bestämmelser gäller?

I varje kommun finns detaljplaner och områdesbestämmelser som reglerar hur mycket och var man kan få bygga i olika områden. Där står också vilket användningsområde en byggnad får ha (bostad, handel, skola, industri osv). Det kan också finnas bestämmelser om färgsättning, kulturhistoriska hänsyn, förändring av markens nivå och förbud mot trädgård med mera i detaljplanen.

Enligt plan- och bygglagen ska bebyggelsen anpassas till stads- och landskapsbilden, vara estetiskt tilltalande, trafiksäker och inte medföra betydande olägenheter för grannar.

Det är inte helt enkelt att räkna ut byggnadshöjd och areor så de stämmer med bestämmelserna. Vill du lära dig mer om hur man gör så rekommenderar vi *Svensk Standard SS 21054:2009* (Area och volym för husbyggnader – terminologi och mätregler) och Boverkets bok *Boken om lov, tillsyn och kontroll*. Boken finns att ladda ner på www.boverket.se

Kontakta din kommun, så får du veta vad som gäller för just din fastighet.

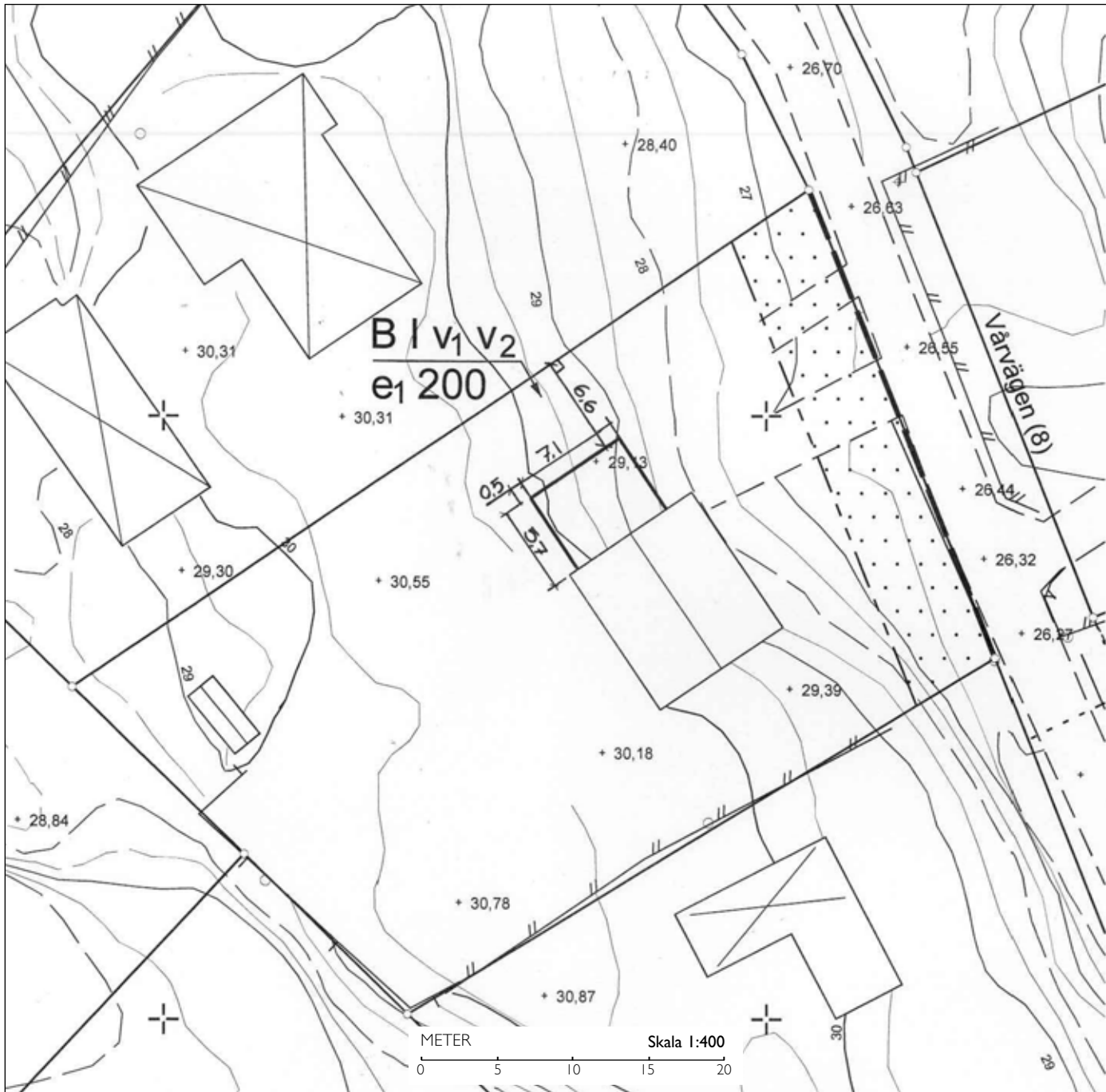
På kommunernas hemsidor finns blanketter för bygglovansökan och beställning av nybyggnadskarta. Där kan du läsa mer om bygglovprocessen och om steget efter – byggnmälan.

Ansökan

Längst bak i denna folder finns kontaktuppgifter till de kommuner som tagit fram exempelritningarna. Till några kommuner kan ansökan om bygglov även skickas digitalt.

Välkommen med din ansökan!

SITUATIONSPLAN RITAD PÅ NYBYGGNADSKARTA



Det är viktigt att situationsplanen du lämnar in utgår från en skalenlig karta med alla befintliga byggnader inmätta. Kartan kan ha olika namn beroende av kommun som gör kartan, exempel:

- primärkarta
- utdrag ur stadens baskarta
- förenklad nybyggnadskarta

Innehåll och aktualitet skiftar mellan kommunerna.

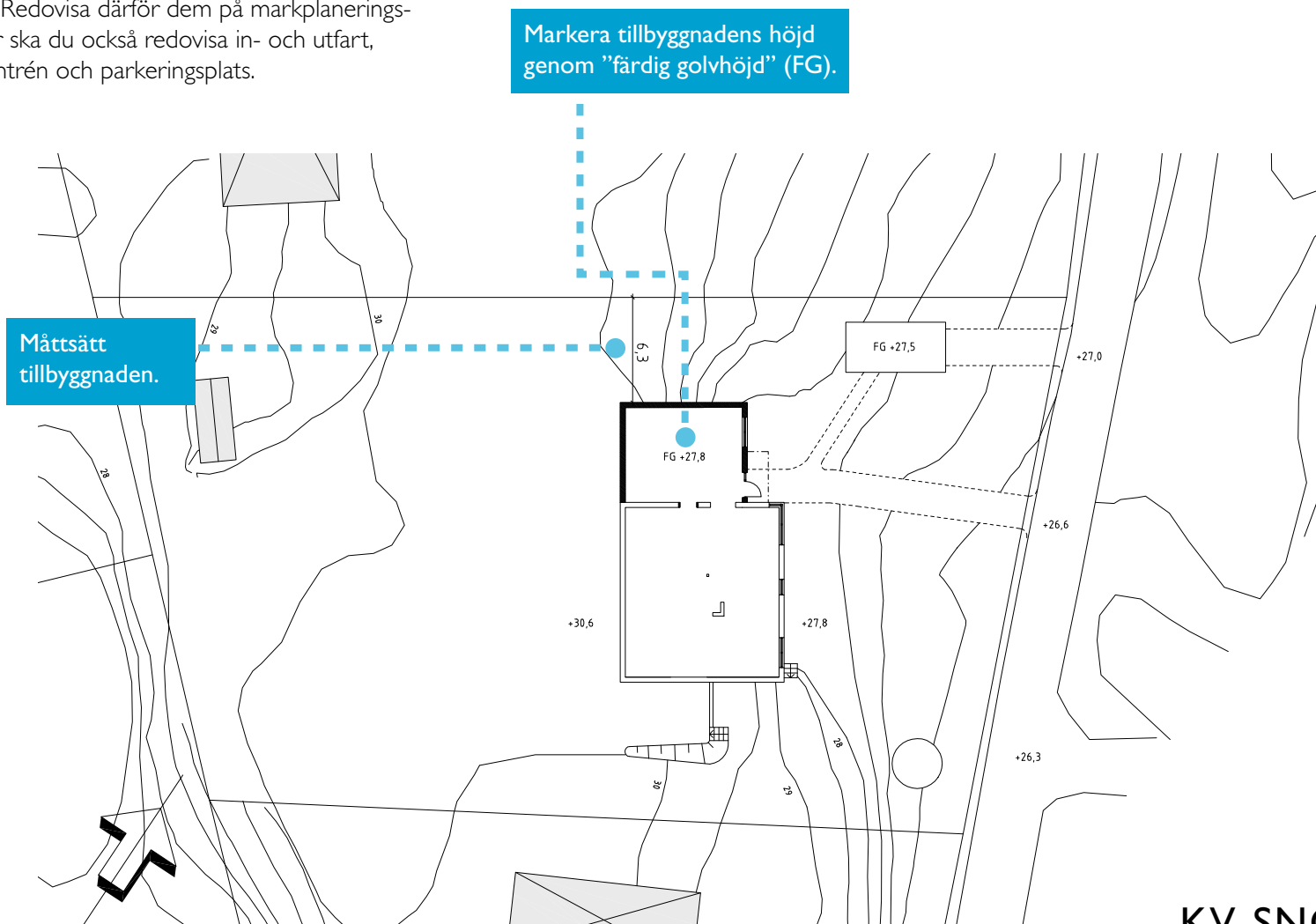
Om tillbyggnaden är i närhet av tomtgräns, skyddade träd eller mark som inte får bebyggas, eller om det finns risk att byggrätten överskrids kan kommunen ställa ytterligare krav på kartans noggrannhet/aktualitet än i vanliga fall.

Kontakta din kommun för aktuell information vad som gäller för en specifik fastighet och åtgärd.

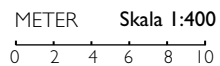
Nybyggnadskarta är i skala 1:400 eller 1:500 beroende av kommun.

MARKPLANERINGSRITNING

Nya murar eller markuppfyllnader som är högre än 0,5 m kräver lov. Redovisa därför dem på markplaneringsritningen. Här ska du också redovisa in- och utfart, gångväg till entrén och parkeringsplats.



KV. SNÖFLINGAN 1:13
MARKPLANERING



A40-01-05
2010-01-13

REV: _____ Skala 1:200
RITAD AV: MIA HANSSON, ARKITEKT

PLANRITNINGAR

Måtten på planritningen ska anges med minst en decimal.

Byggnadens area ska vara lätt att beräkna.

Entréplanet ska vara tillgängligt. På entréplanet ska det finnas plats för kök, wc/dusch, plats för sittgrupp och sovrum.

Markera var sektionen genom huset är tagen.



ENTRÉPLAN

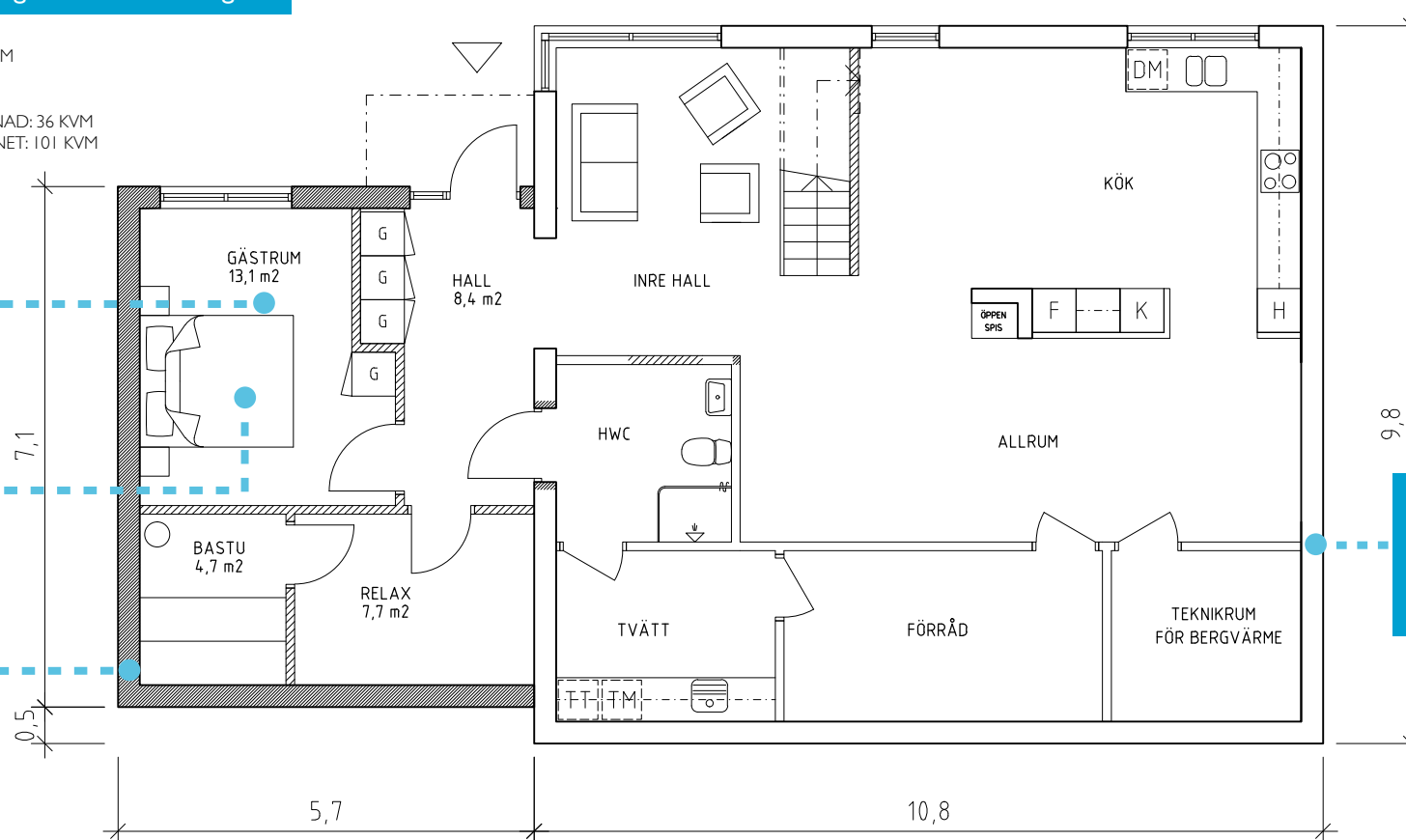
BYGGNADSAREA TILLBYGGNAD: 50 KVM
TOTAL: BYGGNADSAREA: 156 KVM

BRUTTOAREA OVAN MARK, TILLBYGGNAD: 36 KVM
BRUTTOAREA OVAN MARK, HELA PLANET: 101 KVM

Ange gärna rummets funktion och area.

Visa gärna möblering.

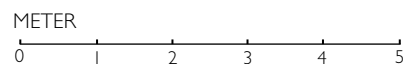
Ny byggnadsdel visas genom att väggarna är skrafferade/fyllda.



Befintlig byggnad visas genom att väggarna inte är ifyllda.



KV. SNÖFLINGAN 1:13 ENTRÉPLAN

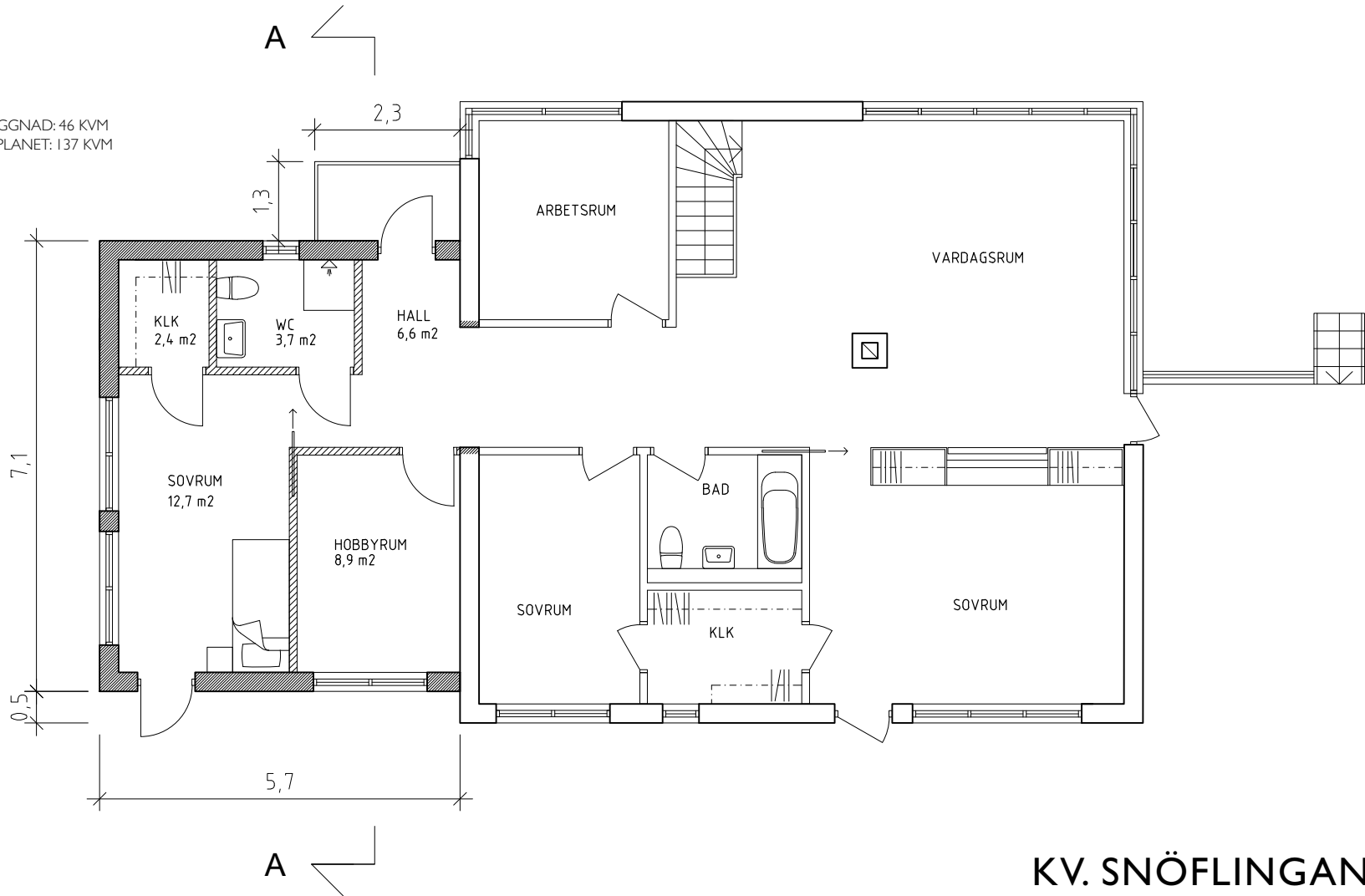


A40-01-01
2010-01-13

REV: Skala 1:100
RITAD AV: MIA HANSSON, ARKITEKT

ÖVRE PLAN

BRUTTOAREA TILLBYGGNAD: 46 KVM
BRUTTOAREA HELA PLANET: 137 KVM



KV. SNÖFLINGAN 1:13 ÖVRE PLAN

METER



A40-01-02

2010-01-13

REV:

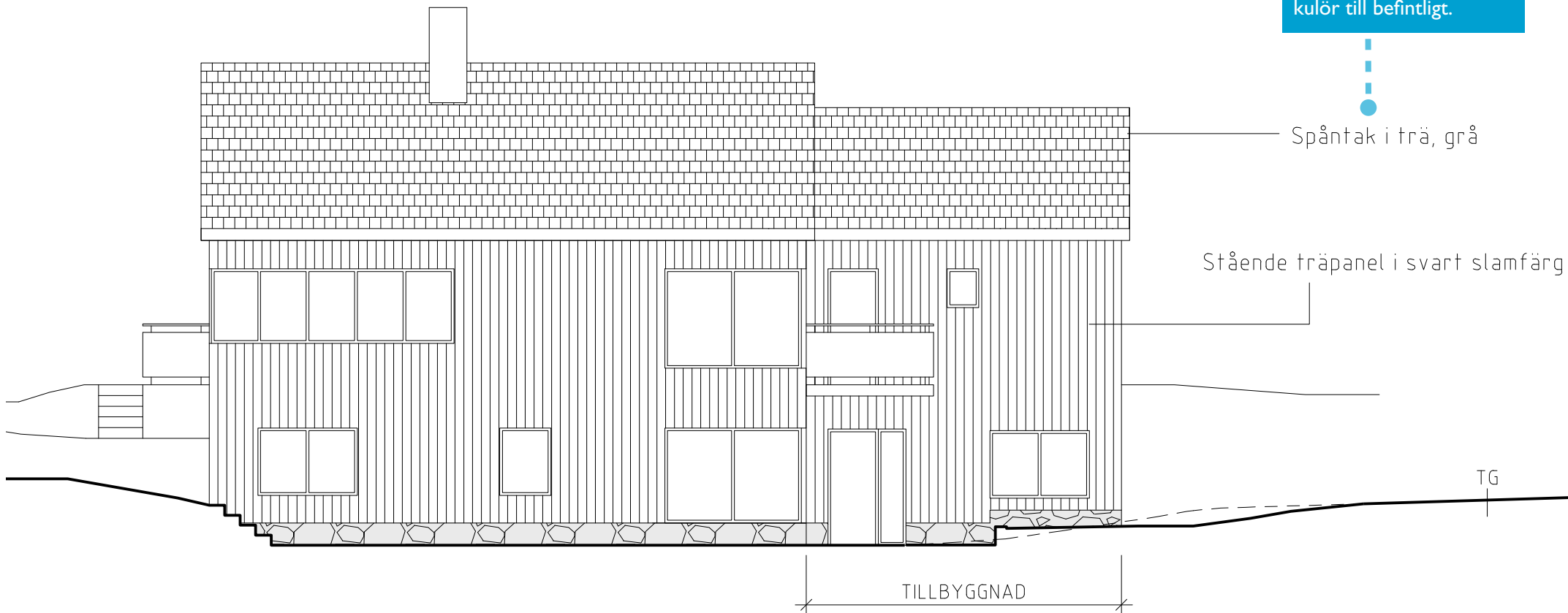
RITAD AV:

Skala 1:100

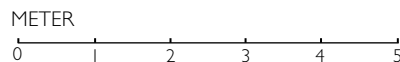
MIA HANSSON, ARKITEKT

FASADRITNINGAR

FASAD MOT ÖSTER



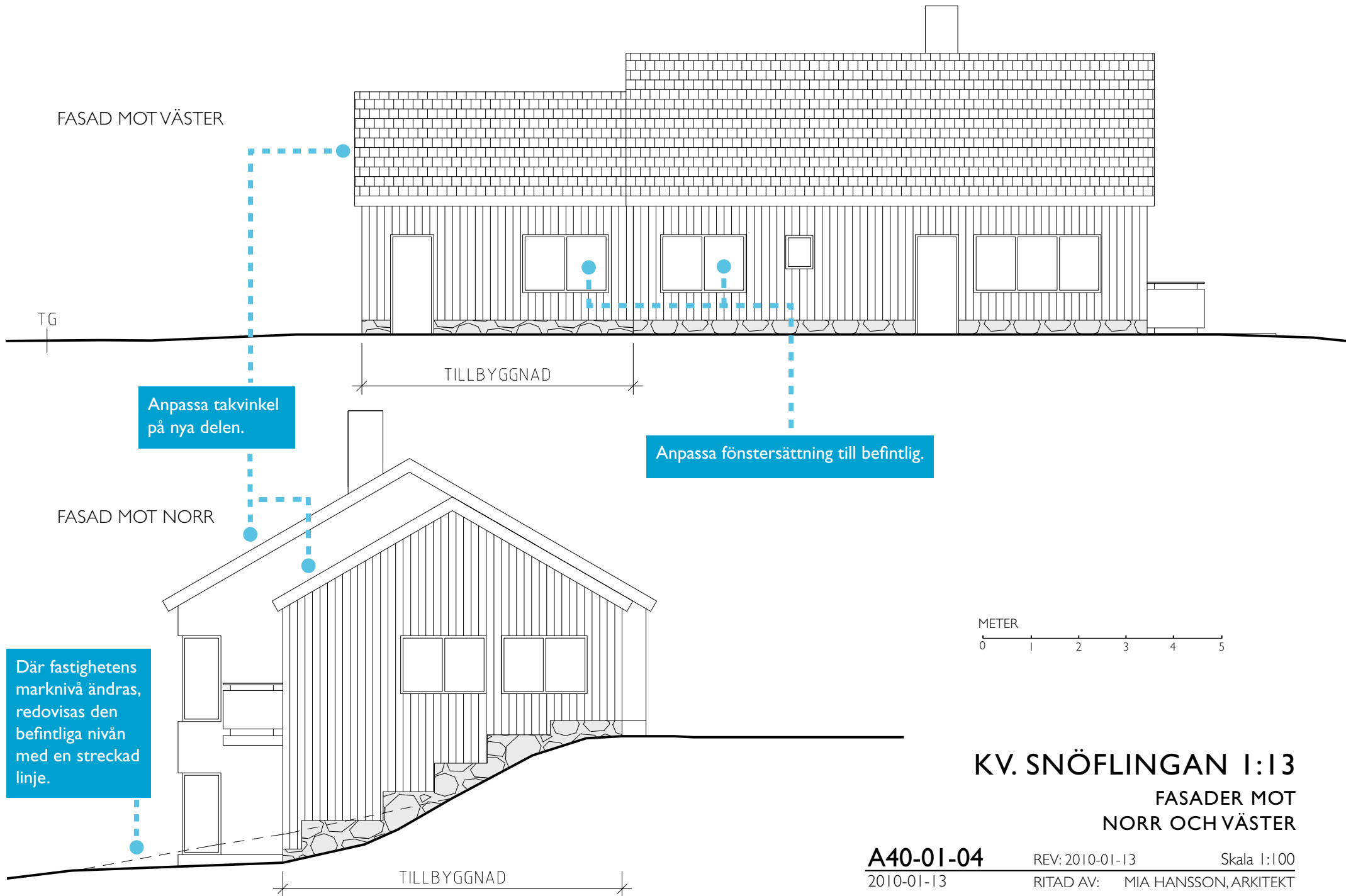
Vid en tillbyggnad ska den nya delen anpassas till det befintliga. Viktiga delar är volymen, materialvalen, kulör och formspråket som helhet.



KV. SNÖFLINGAN 1:13
FASAD MOT ÖSTER

A40-01-03
2010-01-13

REV: _____ Skala 1:100
RITAD AV: MIA HANSSON, ARKITEKT



FASAD MOT VÄSTER

TG

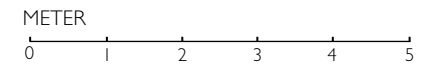
TILLBYGGNAD

Anpassa takvinkel
på nya delen.

Anpassa fönstersättning till befintlig.

FASAD MOT NORR

Där fastighetens
marknivå ändras,
redovisas den
befintliga nivån
med en streckad
linje.



KV. SNÖFLINGAN 1:13
 FASADER MOT
 NORR OCH VÄSTER

A40-01-04
 2010-01-13

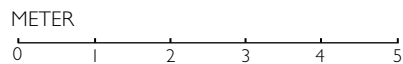
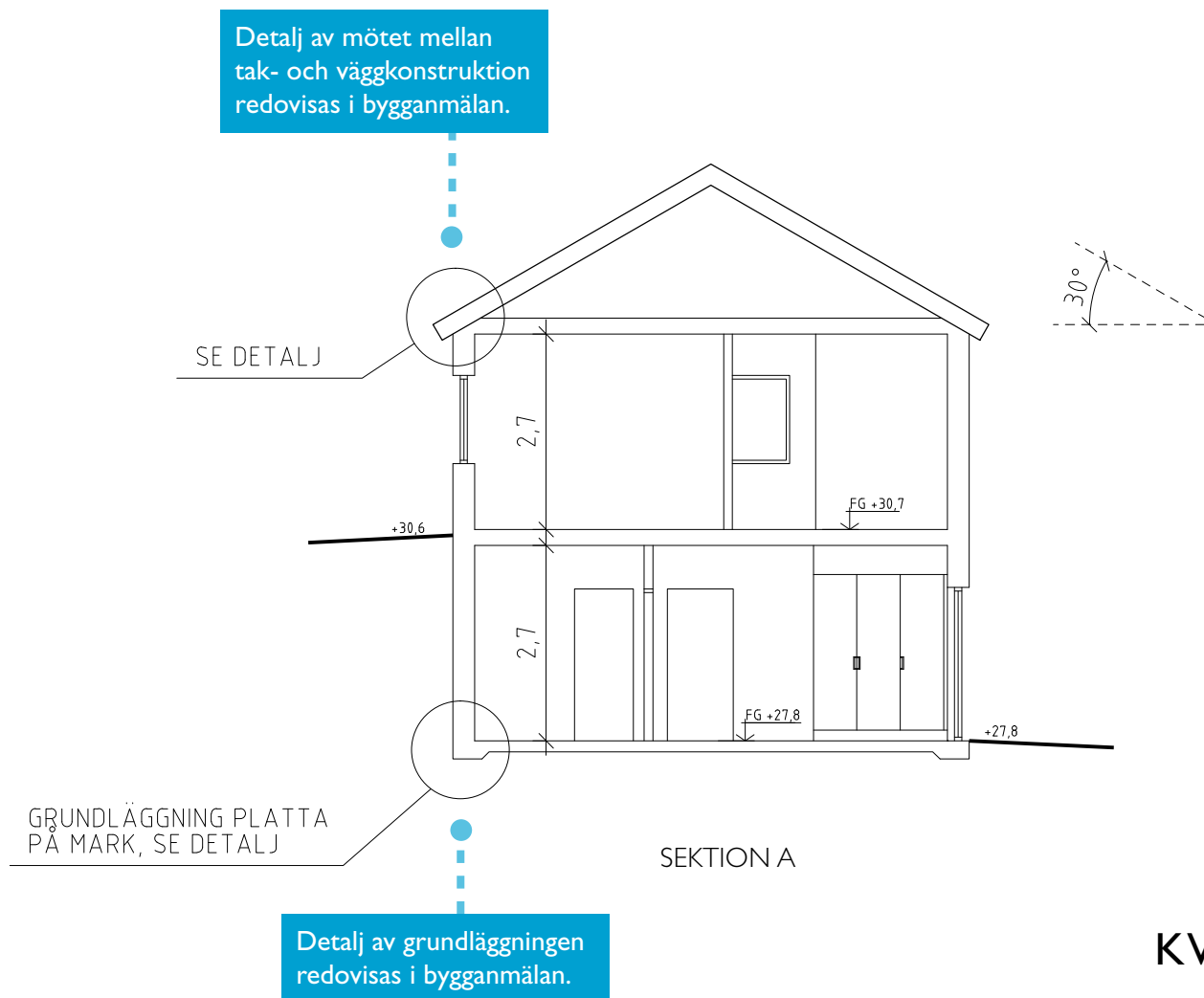
REV: 2010-01-13

Skala 1:100

RITAD AV: MIA HANSSON, ARKITEKT

SEKTIONS-RITNING

Våningshöjder och färdig golvnivå (FG) visas i sektionen.



KV. SNÖFLINGAN 1:13
SEKTION

A40-01-05
2010-01-13

REV: _____ Skala 1:100
RITAD AV: MIA HANSSON, ARKITEKT

Kontaktuppgifter

Båstads kommun

Tfn: 0431-770 00

E-post: bygglovsavdelningen@bastad.se

Besöksadress: Vångavägen 2

Webbplats: www.bastad.se

Skicka din bygglovsansökan till:

Båstads kommun

Samhällsbyggnadsförvaltningen

269 80 Båstad

Danderyd kommun

Tfn: 08-568 912 00

E-post: stadsbyggnadskontoret@danderyd.se

Besöksadress: Mörby centrum, Information Danderyd, plan 4

Webbplats: www.danderyd.se

Skicka din bygglovsansökan till:

Stadsbyggnadskontoret

Box 74

182 11 Danderyd

Huddinge kommun

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
Bygglovsavdelningen

Tfn: 08-535 366 00

E-post: msb.kundtjanst@huddinge.se

Besöksadress: Sjödalsvägen 29

Webbplats: www.huddinge.se

Skicka din bygglovsansökan till:

Huddinge kommun

141 85 Huddinge

Håbo kommun

Tfn: 0171-525 00

E-post: bygglov@habo.se

Besöksadress: Centrumleden 1, Bålsta

Webbplats: www.habo.se

Skicka din bygglovsansökan till:

Håbo kommun

Byggavdelningen

746 80 Bålsta

Järfälla kommun

Tfn: 08-580 28 500

E-post: miljo.bygglovsnamnden@jarfalla.se

Besöksadress: Vasaplatsen 11, Jakobsberg

Webbplats: www.jarfalla.se

Skicka din bygglovsansökan till:

Järfälla kommun, Bygglövenheten

177 80 Järfälla

Knivsta kommun

Tfn: 018-34 70 00

E-post: knivsta@knivsta.se

Besöksadress: Ängbyvägen 8, Knivsta

Webbplats: www.knivsta.se

Skicka din bygglovsansökan till:

Knivsta kommun, Bygg & Miljö

741 75 Knivsta

Lidingö stad

Tfn: 08-731 30 00, 08-731 33 22

E-post: miljo.stadsbyggnad@lidingo.se

Besöksadress: Stockholmsvägen 50

Webbplats: www.lidingo.se

Skicka din bygglovsansökan till:

Miljö- och stadsbyggnadskontoret

181 82 Lidingö stad

Nacka kommun

Tfn: 08-718 94 46

E-post: stadsbyggnad@nacka.se

Besöksadress: Granitvägen 15

Webbplats: www.nacka.se

Skicka din bygglovsansökan till:

Nacka kommun, Bygglövenheten

131 81 Nacka

Digital ansökan skickas via

www.mittbygge.se

Stockholms stad

Tfn: 08-508 26 000

E-post: stadsbyggnadskontoret@sbk.stockholm.se

Besöksadress: Fleminggatan 4, Stockholm

Webbplats: www.stockholm.se

Skicka din bygglovsansökan till:

Stadsbyggnadskontoret

Box 8314

104 20 Stockholm

Digital ansökan skickas via e-post till

stadsbyggnadskontoret@sbk.stockholm.se

Tyresö kommun

Tfn: 08-578 291 00

08-578 294 63, 08-578 292 80

E-post: kommun@tyreso.se

Besöksadress: Marknadsgränd 2

Webbplats: www.tyreso.se

Skicka din bygglovsansökan till:

Stadsbyggnadskontoret

135 81 Tyresö

Täby kommun

Tfn: 08-555 590 40

E-post: tekniska.kontoret@taby.se

Besöksadress: Stationsvägen 13,

Roslags-Näsby

Webbplats: www.taby.se

Skicka din bygglovsansökan till:

Täby kommun, Stadsbyggnadsnämnden

183 80 Täby

Örebro kommun

Tfn: 019-21 13 20

E-post: stadsbyggnadsservice@orebro.se

Besöksadress: Åbylundsgatan 8 A

Webbplats: www.orebro.se/bygglov

Skicka din bygglovsansökan till:

Örebro kommun, Stadsbyggnad

Box 33400, 701 35 Örebro

Digital ansökan skickas via e-post till

www.orebro.se/bygglov

Upplands Väsby kommun

Tfn: 08-590 970 00, 08-590 974 05

E-post: upplands.vasby@upplandsvasby.se

Besöksadress: Dragonvägen 86

Webbplats: www.upplandsvasby.se

Skicka din bygglovsansökan till:

Stadsarkitektkontoret

Upplands Väsby kommun

194 80 Upplands Väsby

Digital ansökan skickas via e-post till

www.mittbygge.se

